

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
«КОМПЛЕКСНАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

«08» апреля 2026 года

№ 04-04/21-02

г. Ставрополь

О внесении изменений в Положение о порядке приема, зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ставропольского края «Комплексная спортивная школа»

В соответствии с Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 г. № 57 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» и Уставом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ставропольского края «Комплексная спортивная школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в п.6.3.2. раздела 6 «Порядок отчисления» Положения о порядке приема, зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ставропольского края «Комплексная спортивная школа» и изложить в следующей редакции:

6.3.2. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Учреждении, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение педагогических советов, советов родителей.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора



А.С. Санакоев

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
«КОМПЛЕКСНАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

«02» октября 2025 г.

№ 07-04/88 -о/д

г. Ставрополь

Об утверждении Положения о порядке приема, зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ставропольского края «Комплексная спортивная школа»

В соответствии с Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 г. № 57 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» и Уставом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ставропольского края «Комплексная спортивная школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке приема, зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ставропольского края «Комплексная спортивная школа» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ директора ГБУ ДО СК «Комплексная спортивная школа» от 19 июня 2023 № 07-07/71-ОД «Об утверждении положения о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления лиц на этапы спортивной подготовки по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в ГБУ ДО СК «Комплексная спортивная школа»

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности директора



А.С. Санакоев

Приложение

к приказу государственного бюджетного
учреждения дополнительного образования
Ставропольского края «Комплексная
спортивная школа»
от «02» октября 2025 № 04-01/88-02

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке приема, зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ставропольского края «Комплексная спортивная школа»

г. Ставрополь

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ставропольского края «Комплексная спортивная школа» регламентирует прием, зачисление, перевод, отчисление и восстановление лиц, проходящих обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (лиц, поступающих на обучение) в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Ставропольского края «Комплексная спортивная школа» разработано в соответствии с Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 г. № 57 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» и Уставом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ставропольского края «Комплексная спортивная школа» (далее соответственно – Положение, Учреждение).

1.2. При приеме, зачислении, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся, Учреждением обеспечивается соблюдение прав обучающихся и их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей обучающихся (поступающих).

2. Порядок приема

2.1. Организация приема и зачисления поступающих для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в Учреждение осуществляется приемной комиссией, действующей на основании Положения о приемной комиссии государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ставропольского края «Комплексная спортивная школа».

2.2. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у спортсменов физических, психологических способностей и двигательных умений, необходимых для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Для проведения индивидуального отбора Учреждение вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультацию.

2.3. При приеме поступающих, требования к уровню их образования не предъявляются.

2.4. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2.5. Не позднее, чем за месяц, до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

2.5.1. копию Устава Учреждения;

2.5.2. копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

2.5.3. документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

2.5.4. условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;

2.5.5. количество бюджетных мест по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);

2.5.6. сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.5.7. сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих;

2.5.8. формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

2.5.9. нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

2.5.10. систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

2.5.11. условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

2.5.12. правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

2.5.13. сроки зачисления поступающих в Учреждение;

2.5.14. образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

2.5.15. условия и расписание работы приемной комиссии.

2.6. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края.

2.7. Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих или их родителей (законных представителей).

Заявление поступающих подается в Учреждение по форме, установленной в приложении 1 к настоящему Положению.

Заявление родителей (законных представителей) поступающих подается в Учреждение по форме, установленной в приложении 2 к настоящему Положению.

2.8. В заявлении фиксируется факт ознакомления, поступающего или родителей (законных представителей) поступающего с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

2.9. При подаче заявления предоставляются копии следующих документов:

2.9.1. копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении поступающего;

2.9.2. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

2.9.3. медицинская справка (медицинское заключение) об отсутствии противопоказаний к прохождению спортивной подготовки;

2.9.4. СНИЛС;

2.9.5. полис обязательного медицинского страхования;

2.9.6. фотографии поступающего (3x4, 2 шт.).

2.10. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.8 и 2.9. настоящего Положения, подаются одним из следующих способов:

2.10.1. лично в Учреждение;

2.10.2. через операторов почтовой связи общего пользования;

2.10.3. в электронной форме, посредством направления заявления и полного пакета документов, указанных в пунктах 2.8 и 2.9 настоящего Положения, в формате pdf на адрес электронной почты Учреждения: kshstav@yandex.ru.

2.11. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении. При проведении указанной проверки, Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные и (или) муниципальные органы и организации.

2.12. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

2.13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении.

2.14. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих, допускается только с письменного разрешения руководителя Учреждения.

2.15. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через пять рабочих дней, после его проведения.

2.16. Результаты индивидуального отбора размещаются на информационном стенде и официальном сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.17. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) в сроки, установленные Учреждением.

2.18. Зачисление поступающих в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в срок, не превышающий одного месяца со дня изготовления решения приемной комиссии или апелляционной комиссии.

2.19. В приказе о зачислении указываются фамилия, имя, отчество тренера-преподавателя, к которому зачисляется поступающий, вид спорта, дисциплина и этап спортивной подготовки. Решение о назначении тренера-преподавателя принимается Учреждением самостоятельно.

2.20. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение вправе проводить дополнительный прием поступающих в срок, определенный Учреждением.

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Поступающие в Учреждение для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, а также родители (законные представители) поступающих, вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения индивидуального отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию Учреждения не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо родители (законные представители) поступающих. Для рассмотрения апелляции. Секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии и результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о повторном проведении индивидуального отбора в отношении поступающего большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколом. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения, лица, подавшего апелляцию, под подпись в течении одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течении пяти рабочих дней со дня принятия решения о повторном отборе в присутствии не менее чем трех членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

4. Отказ в зачислении

4.1. Основаниями для отказа в зачислении в Учреждение являются:

4.1.1. непредставление в приемную комиссию документов, указанных в пунктах 2.8 и 2.9 настоящего Положения;

4.1.2. наличие медицинских противопоказаний к прохождению дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

4.1.3. отсутствие вакантных бюджетных мест на этапах спортивной подготовки;

4.1.4. не достижение возраста, необходимого для зачисления на этап спортивной подготовки;

4.1.5. отрицательные результаты индивидуального отбора;

4.1.6. неявка поступающего для прохождения процедуры индивидуального отбора в Учреждение;

4.1.7. отсутствие у поступающего соответствующего спортивного разряда или спортивного звания (в случае, если дополнительной образовательной программой спортивной подготовки предусмотрено требование о наличии у поступающего соответствующего спортивного разряда или спортивного звания для зачисления на определенный этап спортивной подготовки).

5. Условия и порядок перевода обучающегося

5.1. Перевод обучающегося на следующий год спортивной подготовки внутри этапа спортивной подготовки осуществляется при условии выполнения ими требований Федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта (далее – ФССП) с учетом результатов их выступлений на официальных спортивных и физкультурных соревнованиях по видам спорта.

5.2. На следующий этап спортивной подготовки переводятся обучающиеся при условии допуска для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по результатам медицинского обследования и выполнения контрольно-переводных нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, разрядных норм и требований.

5.3. Решение о переводе принимается педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом директора Учреждения.

5.4. Возраст лиц, поступающих, а также уже обучающихся в Учреждении, наполняемость спортивных групп и режим спортивной подготовки определяется Учреждением в соответствии с ФССП.

5.5. Лицам, прошедшим освоение дополнительной образовательной программы спортивной подготовки и не выполнившим предъявляемые дополнительной образовательной программой спортивной подготовки требования, может быть предоставлена возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе.

5.6. Учреждением допускается дальнейшее прохождение спортивной подготовки лицами старше 18 лет. В Учреждении не устанавливается максимальный возраст обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, как основание к отчислению из Учреждения.

5.7. Если на одном из этапов спортивной подготовки результаты обучающегося не соответствуют результатам спортивной подготовки, предусмотренным ФССП по виду спорта, перевод на следующий этап спортивной подготовки не допускается.

5.8. Обучающиеся, выполнившие требования, установленные ФССП по виду спорта, но не достигшие возраста, установленного для перевода в группу следующего тренировочного года, в исключительных случаях могут быть по решению методического совета Учреждения переведены в группу следующего тренировочного года.

6. Порядок отчисления

6.1. При решении вопроса об отчислении или переходе обучающихся в другие спортивные организации учитываются права и охраняемые законом интересы обучающихся, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности Учреждения.

6.2. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения по своей инициативе или инициативе родителя (законного представителя) по следующим основаниям:

6.2.1. в связи с избранием другого вида спорта;

6.2.2. в связи с завершением освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по избранному виду спорта;

6.2.3. в связи с наличием медицинского заключения о невозможности освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по состоянию здоровья.

6.3. Обучающиеся, осваивающие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, могут быть отчислены по инициативе Учреждения на основании решения педагогического совета на любом этапе многолетней спортивной подготовки в случаях:

6.3.1. невыполнения требований, установленных дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, в том числе:

6.3.1.1. в связи с наличием медицинского заключения о невозможности освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по состоянию здоровья;

6.3.1.2. не освоение минимальных объемов учебно-тренировочных нагрузок, утвержденных дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по виду спорта;

6.3.1.3. невыполнение обучающимися в установленные сроки без уважительных причин учебно-тренировочного, в том числе индивидуального плана спортивной подготовки;

6.3.1.4. нарушение учебно-тренировочного режима спортивной подготовки;

6.3.1.5. невыполнение контрольных (контрольно-переводных) нормативов;

6.3.2. однократного грубого, либо неоднократного нарушения обучающимся Правил внутреннего распорядка обучающихся (при этом неоднократным считается нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся, если к обучающемуся ранее в течение года применялась мера дисциплинарного взыскания);

6.4. К грубым нарушениям Правил внутреннего распорядка обучающихся относятся:

6.4.1. неявка или самовольное оставление мероприятий, проводимых тренером-преподавателем в рамках освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки (учебно-тренировочные занятия, спортивные мероприятия, учебно-тренировочные сборы, контрольные испытания и т. д.);

6.4.2. участие в спортивных мероприятиях, непредусмотренных реализуемой программой спортивной подготовки либо участие в спортивных мероприятиях в составе команд других спортивных организаций без письменного разрешения Учреждения;

6.4.3. несоблюдение требований врачебного контроля, не прохождение в установленном порядке углубленных медицинских и комплексных обследований;

6.4.4. установление факта применения обучающимся допинговых средств и методов, запрещенных к использованию в спорте;

6.4.5. несоблюдение техники безопасности, мер пожарной безопасности;

6.4.6. несоблюдение санитарно-эпидемиологических норм и норм гигиены;

6.4.7. порча помещений, мебели, спортивного оборудования и инвентаря, спортивной формы и иного имущества Учреждения;

6.4.8. нарушение дисциплины во время учебно-тренировочного процесса;

6.4.9. нарушение спортивной этики.

6.5. Не допускается отчисление обучающегося в период болезни, прохождения лечения, временного отсутствия по уважительной причине в

случае своевременного уведомления обучающимся либо его родителем (законным представителем) тренера или администрации Учреждения.

7. Порядок восстановления

7.1. Лица, осваивающие в Учреждении дополнительную программу спортивной подготовки, имеют право на восстановление при наличии свободных мест, с сохранением прежних условий выполнения программных требований, соответствующих этапу спортивной подготовки.

7.2. Вопрос о восстановлении рассматривается на педагогическом совете Учреждения по заявлению лица, претендующего на восстановление, его родителя (законного представителя).

7.3. Решение о восстановлении обучающегося принимается путем издания приказа директора Учреждения

8. Ответственность

8.1. Тренер-преподаватель Учреждения несет ответственность за соблюдение своевременное оформление документов по переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

8.2. Заместитель директора Учреждения несет ответственность:

8.2.1. за организацию работы в Учреждении по приему, зачислению, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся в соответствии с должностной инструкцией;

8.2.2. работу приемной комиссии Учреждения;

8.2.3. своевременное размещение на официальном сайте Учреждения информации о ходе приема по дополнительным программам спортивной подготовки.

9. Заключительные положения

9.1. Документация, связанная с приемом, зачислением, переводом, отчислением, восстановлением обучающихся оформляется, ведется и хранится в Учреждении в соответствии со сроками, установленными номенклатурой дел Учреждения.

9.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются путем утверждения настоящего Положения в новой редакции, после чего предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

к Положению о порядке приема, зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ставропольского края «Комплексная спортивная школа»

форма

Исполняющему обязанности директора государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ставропольского края «Комплексная спортивная школа»
Александрю Сергеевичу Санакоеву

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

в ГБУ ДО СК «Комплексная спортивная школа» для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта (спортивной дисциплине): _____

Дата рождения _____

Адрес регистрации _____

Фактический адрес проживания _____

Место учебы (работы) поступающего: _____

Копия паспорта – прилагаю.

Медицинское заключение « ____ » _____ 20 ____ г. прилагаю.

Телефон _____

Сведения о гражданстве поступающего _____

С Уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

Я согласен(а) на проведение процедуры индивидуального отбора при поступлении в Учреждение в соответствии с требованиями, установленными положением о порядке приема лиц, поступающих в Учреждение для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

В случае зачисления в Учреждение:

1. Даю свое согласие на использование моих персональных данных и персональных данных в различных отчётах и сведениях Учреждения.
2. Разрешаю оказывать первую медицинскую помощь в случае необходимости.

Дата

Подпись

к Положению о порядке приема, зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ставропольского края «Комплексная спортивная школа»

форма

Исполняющему обязанности директора государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ставропольского края «Комплексная спортивная школа»
Александру Сергеевичу Санакоеву

от _____
ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить

_____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего) в ГБУ ДО СК «Комплексная спортивная школа» для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду спорта (спортивной дисциплине):

Дата рождения _____

Адрес регистрации _____

Фактический адрес проживания _____

Место учебы поступающего: _____

Копия свидетельства о рождении, паспорта – прилагаю.

Медицинское заключение «___» _____ 20___ г. прилагаю.

Мать/отец (Ф.И.О.) _____

Телефон _____

С Уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

Я согласен(а) на проведение процедуры индивидуального отбора при поступлении в Учреждение согласно положению о порядке приема лиц, поступающих в Учреждение для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

В случае зачисления в Учреждение:

1. Даю свое согласие на использование моих персональных данных и персональных данных в различных отчётах и сведениях Учреждения.
2. Разрешаю оказывать первую медицинскую помощь в случае необходимости.

_____ Дата

_____ Подпись